

ईआरटीएल(एस)/एडीएमएन/  
इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रीय परीक्षण प्रयोगशाला (दक्षिण) - ईआरटीएल(एस)  
एस टी क्यू सी निदेशालय, इलेक्ट्रॉनिक्स और आईटी मंत्रालय

भारत सरकार, अक्कुलम, श्रीकरियाम रोड  
श्रीकरियाम, तिरुवनंतपुरम - 695017

परिपत्र

विषय: एक (01) सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी की नियुक्ति। अनुबंध के आधार पर नियुक्ति की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम में सलाहकार के रूप में नौकर - संबंध में।

1. इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एमईआईटीवाई) के एसटीक्यूसी निदेशालय के तहत इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रीय परीक्षण प्रयोगशाला (दक्षिण), ईआरटीएल (एस), तिरुवनंतपुरम, सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित करता है। जो कर्मचारी केंद्र सरकार/मंत्रालयों/विभागों में अवर सचिव, अनुभाग अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक अनुभाग अधिकारी या समकक्ष पदों से सेवानिवृत्त हुए हैं, उन्हें सलाहकार के रूप में अनुबंध के आधार पर शुरू में एक वर्ष की अवधि के लिए नियुक्त किया जाएगा। कार्य की सीमा जिसे इस प्रयोगशाला की कार्यात्मक आवश्यकताओं के अनुसार बढ़ाया या घटाया जा सकता है।
2. पात्रता मानदंड, नियम एवं शर्तें और आवेदन प्रारूप सहित विवरण इस परिपत्र के अनुबंध- I और II में संलग्न हैं। ईआरटीएल (एस), तिरुवनंतपुरम, बिना कोई कारण बताए आंशिक या पूर्ण या सभी प्रतिक्रियाओं को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
3. निर्धारित प्रारूप में आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 18.08.2023 (18 अगस्त 2023) शाम 5:00 बजे तक है। नियत तिथि/समय के बाद और सहायक दस्तावेजों यानी पीपीओ और अंतिम वेतन प्रमाणपत्र की प्रति के बिना प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।
4. अनुबंध-II के अनुसार सभी प्रकार से पूर्ण आवेदन वरिष्ठ निदेशक, इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रीय परीक्षण प्रयोगशाला (दक्षिण), एसटीक्यूसी निदेशालय, इलेक्ट्रॉनिक्स और आईटी मंत्रालय, भारत सरकार को भेजा जा सकता है। भारत के, अक्कुलम, श्रीकरियाम रोड, श्रीकरियाम, तिरुवनंतपुरम - 695017 ऊपर उल्लिखित अंतिम तिथि और समय के भीतर। वैकल्पिक रूप से, एप्लिकेशन को ईमेल भी किया जा सकता है [dirertlsouth@stac.gov.in](mailto:dirertlsouth@stac.gov.in) या [Tertlsouth@stac.gov.in](mailto:Tertlsouth@stac.gov.in), या ऊपर निर्दिष्ट अंतिम तिथि और समय पर या उससे पहले इस कार्यालय में व्यक्तिगत रूप से सौंप दिया गया।

  
ए.एस.मनोज

(प्रशासनिक प्रमुख)

इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रीय परीक्षण प्रयोगशाला (दक्षिण)  
तिरुवनंतपुरम -695017.

इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रीय परीक्षण प्रयोगशाला (दक्षिण) - ईआरटीएल (एस), एस टी क्यू सी निदेशालय, इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार, तिरुवनंतपुरम - 695017

सलाहकार की नियुक्ति के लिए नियम और शर्तें

1. पात्रता और नौकरी विवरण:

1.1 उम्मीदवार को केंद्र सरकार के मंत्रालयों/विभागों से सेवानिवृत्त होना चाहिए और सरकार में कार्य करने का अनुभव होना चाहिए।

1.2 जो उम्मीदवार सचिव के तहत, प्रशासनिक अधिकारी, अनुभाग अधिकारी या समकक्ष पद से सेवानिवृत्त हुए हैं, वे सलाहकार के पद पर नियुक्ति के लिए पात्र हैं।

1.3 उम्मीदवार के पास अच्छा संचार और पारस्परिक कौशल, कंप्यूटर अनुप्रयोगों जैसे एमएस वर्ड, एमएस एक्सेल और पावर प्वाइंट आदि का उचित ज्ञान होना चाहिए।

1.4 उम्मीदवार को नोटिंग/प्रारूपण, सरकार के विभिन्न स्थापना/वित्त संबंधी नियमों/विनियमों का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। भारत के और निम्नलिखित में से एक या अधिक क्षेत्रों में प्रशासनिक मामलों को संभालने में सक्षम: सामान्य प्रशासन, नियम और विनियम तैयार करना, सतर्कता मामले, अदालती मामले, संसद प्रश्न और संबंधित मामले, आरटीआई, खरीद मामले, वित्तीय प्रस्ताव की जांच, अनुदान- सहायता में, जीईएम, सीपीपी पोर्टल के माध्यम से खरीद पर कामकाजी ज्ञान, कार्यालय स्टोर और विभिन्न स्टॉक रजिस्ट्रों का रखरखाव और भारत सरकार के नियमों के अनुसार निंदा प्रक्रिया।

2. सगाई की अवधि:

2.1 सलाहकार की नियुक्ति पूर्णतः अल्पावधि अनुबंध के आधार पर होगी। सलाहकार के रूप में प्रारंभिक नियुक्ति नियुक्ति की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए होगी, जिसे ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम की आवश्यकता और सलाहकार के प्रदर्शन की समीक्षा के आधार पर एक वर्ष से अधिक बढ़ाया जा सकता है, लेकिन सेवानिवृत्ति के बाद 5 वर्ष से अधिक नहीं बढ़ाया जाएगा।

2.2 सलाहकार की नियुक्ति पूर्णकालिक आधार पर होगी और उन्हें ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम के साथ परामर्श की अवधि के दौरान कोई अन्य कार्यभार संभालने की अनुमति नहीं होगी।

2.3 सौंपे गए कार्यों के विरुद्ध सलाहकार की नियुक्ति अस्थायी प्रकृति की होगी। ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम द्वारा किसी भी समय बिना कोई कारण बताए सगाई रद्द की जा सकती है।

3 आयु सीमा:

3.1 आवेदन की अंतिम तिथि को 64 वर्ष से अधिक आयु नहीं होनी चाहिए।

#### 4 पारिश्रमिक:

4.1 सरकारी मानदंडों के अनुसार एक निश्चित मासिक राशि का भुगतान किया जाएगा, जो सेवानिवृत्ति के समय प्राप्त अंतिम मूल वेतन से मूल पेंशन (सकल) घटाकर निकाली जाएगी।

4.2 अनुबंध की अवधि के दौरान कोई वेतन वृद्धि एवं महंगाई भत्ता देय नहीं होगा।

#### 5 चयन प्रक्रिया

5.1 शर्तों को पूरा करने वाले उम्मीदवारों को संबंधित क्षेत्रों में अनुभव, योग्यता आदि जैसे मानदंडों के आधार पर शॉर्टलिस्ट किया जाएगा। सलाहकार का चयन एक विधिवत गठित समिति द्वारा किया जाएगा।

#### 6. कार्य सुविधाएं प्रदान की जाएंगी:

6.1 सलाहकार को केवल बुनियादी सुविधाएं/बुनियादी ढांचा ही उपलब्ध कराया जाएगा। आवास आदि पर टेलीफोन/इंटरनेट सुविधा का कोई परिवहन प्रदान नहीं किया जाएगा।

#### 7. सलाहकार की अन्य पात्रताएँ:

7.1 छुट्टी: सेवा के प्रत्येक पूर्ण माह के लिए 1.5 दिन की दर से सवैतनिक अनुपस्थिति छुट्टी की अनुमति दी जाएगी। एक कैलेंडर वर्ष से अधिक छुट्टी जमा करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

7.2 टीए/डीए: असाइनमेंट में शामिल होने या उसके पूरा होने पर कोई टीए/डीए स्वीकार्य नहीं है। सलाहकार को सेवानिवृत्ति के समय उसकी पात्रता के अनुसार आधिकारिक दौरे पर टीए/डीए, यदि कोई हो, की अनुमति दी जाएगी।

7.3 आवास/एचआरए: मंत्रालय द्वारा कोई आवास या एचआरए प्रदान नहीं किया जाएगा।

7.4 परिवहन भत्ता: रु. की एक निश्चित राशि। रु. 7,200/- (लेवल-9 और उससे ऊपर सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों के लिए/ रु. 3,600/- (लेवल 6 से 8 पर सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों के लिए) निवास और कार्यस्थल के बीच आवागमन के उद्देश्य के लिए परिवहन भत्ता होगा। भुगतान किया गया। यह सेवानिवृत्ति के समय नियुक्त व्यक्ति पर लागू दर से अधिक नहीं होगा। इस प्रकार निर्धारित राशि सगाई की अवधि के दौरान अपरिवर्तित रहेगी। परिवहन भत्ते पर कोई महंगाई भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।

#### 8. काम के घंटे:

8.1 सलाहकार को इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रीय परीक्षण प्रयोगशाला, तिरुवनंतपुरम के कार्य घंटों के अनुसार काम करना होगा। हालाँकि, काम की तात्कालिकता के आधार पर, किसी को समयबद्ध काम पूरा करने के लिए जल्दी आना या देर तक बैठना या छुट्टियों पर कार्यालय जाना पड़ सकता है। यदि कार्य के लिए देर तक बैठना या छुट्टियों पर आना आवश्यक हो तो कोई अतिरिक्त पारिश्रमिक या शुल्क देय नहीं होगा।

8.2 सलाहकार को बायो-मीट्रिक प्रणाली में अपनी उपस्थिति दर्ज करनी होगी।

9. स्रोत पर कर कटौती (टीडीएस):

9.1 प्रचलित नियमों के अनुसार आयकर या कटौती योग्य कोई अन्य कर, पारिश्रमिक के भुगतान से पहले स्रोत पर काटा जाएगा।

10. डेटा और दस्तावेजों की गोपनीयता:

10.1 सलाहकार इस कार्यालय की स्पष्ट लिखित सहमति के बिना, कार्यालय के लिए असाइनमेंट के दौरान एकत्र किए गए किसी भी डेटा या आंकड़ों या कार्यवाही या जानकारी का उपयोग या प्रकाशन या खुलासा या किसी तीसरे पक्ष को हिस्सा नहीं देगा। सलाहकार अनुबंध की समाप्ति पर या उससे पहले और कार्यालय द्वारा अंतिम भुगतान जारी होने से पहले कार्यालय में असाइनमेंट के रिकॉर्ड का पूरा सेट सौंपने के लिए बाध्य होगा। सलाहकार इस आशय के लिए ईआरटीएल (दक्षिण), भारत सरकार के साथ गोपनीयता के एक समझौते पर हस्ताक्षर करेगा जिसमें एक खंड नैतिकता और अखंडता शामिल होगा।

11. हितों का टकराव

11.1 इस कार्यालय द्वारा नियुक्त सलाहकार किसी भी मामले में दूसरों का प्रतिनिधित्व या राय या सलाह नहीं देगा जो इस कार्यालय के हित के प्रतिकूल हो। परामर्श अवधि के दौरान किसी भी सलाहकार को कोई अन्य कार्यभार लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

12. सेवा समाप्ति

12.1 ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम, सलाहकार की सेवाएं समाप्त कर सकता है, यदि:

12.1.1 सलाहकार वरिष्ठ अधिकारियों की पूर्ण संतुष्टि या आवंटित समय के भीतर सौंपे गए कार्यों को पूरा करने में असमर्थ है।

12.1.2 पूरे किए गए कार्य की गुणवत्ता ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम की संतुष्टि के अनुरूप नहीं है।

12.1.3 सलाहकार ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम द्वारा तय किए गए लक्ष्यों को समय पर हासिल करने में विफल रहता है।

12.1.4 सलाहकार में ईमानदारी और सत्यनिष्ठा की कमी पाई गई।

12.1.5 एक सरकारी अधिकारी की पोस्टिंग जो सलाहकार का काम कर सके।

12.1.6 सौंपे गए कार्य के लिए सलाहकार की आवश्यकता समाप्त हो गई।

12.1.7 अभ्यर्थी द्वारा दिया गया वचन/सूचना झूठी पाई गई है।

12.1.8 सलाहकार सरकारी सेवा से सेवानिवृत्ति की तारीख के बाद 5 साल की नियुक्ति पूरी करता है।

12.2 दोनों ओर से पन्द्रह दिन का लिखित नोटिस देकर सेवाएँ समाप्त की जा सकती हैं। समाप्ति, समाप्ति से पहले अर्जित किसी भी पक्ष के अधिकारों पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना होगी।

13. सगाई की अवधि के दौरान दुर्घटना, काम पर चोट आदि

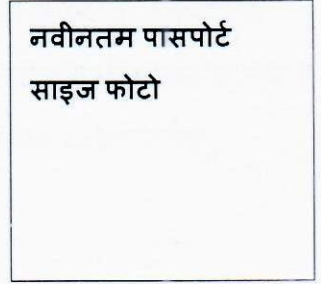
13.1 ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम, सलाहकार को यात्रा सहित उसके काम के निष्पादन के दौरान या उसके बाहर होने वाली किसी भी हानि, दुर्घटना, क्षति, चोट के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। ऐसी किसी भी अप्रिय/अप्रत्याशित घटना के लिए सलाहकार द्वारा ईआरटीएल(एस), तिरुवनंतपुरम को क्षतिपूर्ति दी जाएगी।

14. ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम के अधिकार

14.1 ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम, बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर सलाहकार की नियुक्ति को रद्द करने और मामले में आगे नहीं बढ़ने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

ईआरटीएल (दक्षिण), एसटीक्यूसी निदेशालय, इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, अक्कुलम, श्रीकार्यम रोड, श्रीकार्यम, तिरुवनंतपुरम - 695017 में सलाहकार की नियुक्ति के लिए आवेदन

1. पूरा नाम (बड़े अक्षरों में):
2. पिता/पति का नाम:
3. जन्म तिथि:
4. संपर्क विवरण (मोबाइल/टेलीफोन और ईमेल आईडी):
5. स्थायी पता:
6. संचार के लिए पता:
7. सरकार में शामिल होने की तिथि। सेवा:
8. तिथि के अनुसार आयु:
9. क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित है:
10. सेवानिवृत्ति की तारीख और जिस पद से सेवानिवृत्त हुए  
(सेवानिवृत्ति आदेश की प्रति संलग्न करें):
11. उस मंत्रालय/विभाग का नाम जहां से सेवानिवृत्त हुए:
12. अंतिम आहरित वेतन (कृपया प्रति संलग्न करें):
13. शैक्षणिक योग्यताएँ:
14. पीपीओ नं. (कृपया पीपीओ की प्रति संलग्न करें):
15. कंप्यूटर ज्ञान का विवरण:
16. अनुभव का विवरण (यदि आवश्यक हो तो अलग शीट जोड़ें):



नियोक्ता का नाम (मंत्रालय/विभाग)	वेतनमान सहित पद का नाम	अवधि		कर्तव्यों का प्रकार
		से	को	

## घोषणा

मैं इसके द्वारा घोषणा करता हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। मैं समझता हूँ और सहमत हूँ कि चयन से पहले या बाद में किसी भी समय कोई भी जानकारी गलत या गलत/अधूरी या अपात्रता पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी खारिज कर दी जाएगी और इस संबंध में मैं ईआरटीएल (दक्षिण) तिरुवनंतपुरम के निर्णय से बंधा रहूंगा। मैंने यह परिपत्र पढ़ लिया है और सलाहकार की नियुक्ति के लिए सभी नियम और शर्तें स्वीकार करने के लिए तैयार हूँ। मैं ईआरटीएल (दक्षिण), तिरुवनंतपुरम में एक सलाहकार के रूप में मुझे सौंपे गए कर्तव्यों के निर्वहन के दौरान मेरे साथ हुई किसी भी अप्रिय/अप्रत्याशित दुर्घटना या चोट की घटना के लिए जिम्मेदार ठहराए जाने से ईआरटीएल (दक्षिण) को क्षतिपूर्ति देता हूँ।

जगह:

तारीख:

हस्ताक्षर

(आवेदक का पूरा नाम)